

Välkommen till Brf Vagnmakaren i Lund

Ordningsregler och allmän information



Uppdaterad i februari 2024

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

OM STYRELSEN OCH FÖRENINGEN	3
ORDNINGSREGLER	4
NÄR ÄR STÖRANDE LJUD TILLÅTET?	4
TRAPPHUSEN.....	4
TVÅTTSTUGA	4
RÖKNING	5
BALKONGREGLER.....	5
SOPOR OCH RENHÅLLNING	5
ANNAT ATT TÄNKA PÅ I EGET OCH ANDRAS INTRESSE.....	5
RENOVERING/OMBYGGNING	6
VAD BEHÖVER JAG TILLSTÅND FÖR?.....	6
VAD FÅR JAG GÖRA UTAN TILLSTÅND?	6
ATT TÄNKA PÅ	6
KONTAKTER	7
KLAGOMÅL OCH SYNUNKTER.....	7
FASTIGHETSSKÖTSEL	7
EKONOMISK FÖRVALTNING.....	7
KABEL-TV OCH BREDBAND	7
PORTTELEFON OCH DÖRRAUTOMATIK	7
HISS	7
TRÄDGÅRDEN	
FIXARDAGAR	8
FESTER I TRÄDGÅRDEN.....	8
NYCKLAR, PASSAGESYSTEM OCH PORTTELEFON	9
AVFLYTTNING	10
FÖRSÄLJNING, ANDRAHANDSUTHYRNING OCH INNEBOENDE	10
TILLGÅNGAR – BOENDESERVICE	10
BORRHAMMARE.....	10
PARKERINGSPLATSER OCH LADDSTOLPAR	10
GÄSTPARKERING	11
CYKELFÖRRÅD.....	11
BARNVAGNSRUM.....	11
SÄKERHET FÖR ALLA	12
VAR FÖRSIKTIG!.....	12
HA FUNGERANDE BRANDVARNARE!	12
LITIUM- OCH LITIUMJONBATTERIER	12
HEMFÖRSÄKRING.....	12
BETALNING AV MÅNADSAVGIFT	12
UNDERHÅLLET – VEM ANSVARAR FÖR VAD?	13

Denna informationsfolder har beslutats av styrelsen i februari 2024. Aktuell information lämnas genom nyhetsbrev, på hemsidan och genom anslag i entréerna.

OM STYRELSEN OCH FÖRENINGEN

Bostadsrättsföreningens mejladress är: vagnmakaren1@gmail.com.

Föreningens org.nr är 769609-1664.

På anslagstavlor i entréerna anslås viktiga meddelanden.
Föreningens brevlåda finns i B-entrén.

Föreningen har en fyllig hemsida som kontinuerligt uppdateras. Där finns bland annat information om föreningen och viktiga skötselansvisningar.

Om du vill ha nyhetsbrev från styrelsen kan du anmäla detta på hemsidan.

<https://vagnmakaren.bostadsraterna.se/>

Information om styrelsens sammansättning och informativa dokument finns förutom på föreningens hemsida också på SBC:s kundportal <https://hemma.sbc.se/kundportal/login> där du loggar in med bank-ID.

På kundportalen finns till exempel dina avgiftsavier, utdrag ur lägenhetsregistret för din lägenhet, stadgar och årsmötesprotokoll.



Likhetsprincipen/Likabehandlingsprincipen

Styrelsen eller någon annan ställföreträdare får inte företa en rättshandling eller annan åtgärd som är ägnad att bereda en otillbörlig fördel åt en medlem eller någon annan till nackdel för föreningen eller annan medlem.

Lagen om ekonomiska föreningar 6 kap. 13§

ORDNINGSREGLER

Dessa ordningsregler gäller utöver vad som anges i stadgarna.

NÄR ÄR STÖRANDE LJUD TILLÅTET?



Som *störande* betecknas borrarande i väggar, hamrande, spelande på musikinstrument och liknande aktiviteter.

Som *mindre störande* betecknas musikspelning, hemmabiosystem och liknande på inte alltför hög volym.

	Vardagar	Helger
Störande	07.00-19.00	10.00-19.00
Mindre störande	07.00-22.00	10.00-00.00

Kom ihåg att kommunikation grannar emellan underlättar och främjar grannsämjan. Informera era grannar i förväg om du ska ha fest eller renovera etc.

TRAPPHUSEN

Trapphusen och källargångar skall vara fria från saker då dessa även är utrymningsvägar. I entréerna får inget brännbart ställas, till exempel barnvagnar. Däremot får en rollator stå i entrén. Plåtarna på varje våningsplan skall vara tomma. En dörmatta anses som brännbart material så man får inte ha en sådan utanför lägenhetsdörren. Om något ställs tillfälligt i entréerna eller källargångarna så märk med namn.

TVÄTTSTUGAN



Vi har 5 tvätttider per dag vilka bokas utanför tvättstugan med till lägenheten hörande låscylinder.

	Pass 1	Pass 2	Pass 3	Pass 4	Pass 5
Tvättstuga	07-9	9-12	12-15	15-18	18-21
Torkrum	07-10	10-13	13-16	16-19	19-22

Dessa tider måste respekteras och hållas. Till varje tvättpass har man rätt att använda *torkrummet* en (1) timme efter sitt pass. Innan du lämnar tvättstugan ska du städa efter dig och speciellt ta bort ludd i torktummlaren samt rengöra tvättmedelsfacken.

Ljuset i tvättstugan regleras automatiskt. Det är alltid tänt under tvättpassen och släckt på natten

- Använd bara flytande tvättmedel! Det är förbjudet att använda pulvertvättmedel.
- Vid tvättning av bygelbehå måste tvättpåse användas! Bygeln kan nämligen skada maskinen och medföra dyra reparationer.
- Mattor får inte tvättas i tvättmaskinerna.

RÖKNING



Det är inte tillåtet att röka i fastighetens gemensamma utrymmen såsom källare, trapphus och hissar. Ta hand om fimpen när du röker på din balkong eller utanför huset så blir det trevligare för alla.

BALKONGREGLER

- Bara el-grill får användas.
- Mattor får inte skakas.
- Fågelmat får inte kastas ut.
- Blomlådor får inte hänga på utsidan av balkongräcket.

SOPOR OCH RENHÅLLNING

- Avfallet ska sorteras i matavfall, metall, plast, glas, pappersförpackningar och restavfall.
- Pappersförpackningar och kartonger ska vikas eller pressas ihop.
- I cykelkällaren finns kärl för småelektronik, lysrör och lampor.
- Farligt avfall till exempel färg och rengöringsmedel får inte läggas i restavfallet utan du måste ta det till återvinningsstationen på Gastelyckan.
- Frågor om sopsortering kan ställas till Lunds renhållningsverk 046-35 53 90.
- Skrymmande gods som emballage, flyttkartonger, julgranar och möbler ska du själv transportera till återvinningsstation.
- Det är förbjudet att ställa avfall utanför kärLEN.
- Papperspåsar för matavfall finns på bänken i tvättstugan.
- Locken på sopkärlen måste kunna stängas. Föreningen får betala en straffavgift om ett kärl är överfullt.

ANNAT ATT TÄNKA PÅ I EGET OCH ANDRAS INTRESSE

- Ventilationen är injusterad. Frånluftsdonens inställningar får du inte ändra på.
- Värmesystemet är injusterat. Termostaterna och deras inställningar får du inte ändra. Behöver du lufta ett element och behöver hjälp – kontakta styrelsen.
- Du har ansvaret för fönster och dörrar och bör i eget intresse smörja reglagen/spanjoletter i fönster och balkongdörrar. Info om detta finns på hemsidan.
- I alla lägenheter finns fönster med en spalt med tilluft. Man kan tvätta och återmontera filtret, och detta bör man göra en gång om året.
- I fyra- och femrumslägenheter finns tilluftsventiler som går genom väggen. I ventilen sitter ett filter. Man kan byta filtret eller byta det mot en helt annan typ av filter till exempel pollenfilter. Bruksanvisning för ventiler finns på hemsidan.
- Spola bara ner toapapper, kiss och bajs i toaletten. Man får inte spola ner hushållspapper, tops, bindor och annat som kan orsaka stopp. Spola absolut inte ner kattsand eftersom det bildar en ”betongklump”. Du är ansvarig för skada som du kan vålla föreningen.

RENOVERING/OMBYGGNATION



Det är härligt att se att det är många som bryr sig om sitt boende och sköter om det! Här är dock några saker att tänka på.

VAD BEHÖVER JAG TILLSTÅND FÖR?

Föreningen har rätt att säga upp bostandrättsinnehavare som utför sådan förändring utan styrelsens skriftliga tillstånd.

Följande åtgärder får inte företas utan styrelsens tillstånd:

1. ingrepp i bärande konstruktion,
2. installation eller ändring av ledningar för avlopp, värme, gas eller vatten
3. installation eller ändring av anordning för ventilation
4. installation som kan ha påverkan på brandskyddet
5. annan väsentlig förändring av lägenheten.

Bostadsrättshavaren är skyldig att följa de anvisningar som föreningen lämnar beträffande installationer avseende avlopp, värme, elektricitet, vatten och ventilation i lägenheten samt tillse att dessa installationer utförs fackmannamässigt.

Bostadsrättshavaren svarar för att förse styrelsen med erforderliga underlag för sitt beslut. Styrelsen får vägra tillstånd till en åtgärd endast om åtgärden är till påtaglig skada eller olägenhet för föreningen. Ett tillstånd får förenas med villkor. Om bostadsrättshavaren är missnöjd med styrelsens beslut får han eller hon begära att hyresnämnden prövar frågan.

Bostadsrättshavaren svarar för att erforderliga myndighetstillstånd erhålls.

VAD FÅR JAG GÖRA UTAN TILLSTÅND?

För mindre ingrepp behövs inte styrelsens godkännande såsom:

- tapetsering och målning
- byte av golv
- nedtagning av icke bärande väggar
- nya elledningar eller kontakter
- byta kranar eller sanitetsporslin. Inne i lägenheterna finns så kallade kulventiler för vattenavstängning.

ATT TÄNKA PÅ

Kontakta alltid styrelsen innan du påbörjar en renovering om du är osäker. När du väl ska börja:

- Respektera tiderna för störande ljud!
- Meddela gärna grannarna.
- Se till att renoveringar utförs fackmannamässigt för att undvika skador i huset.

Vid renovering av badrum med ursprunglig golvbrunn med så kallad dubbelläpp kan föreningen efter ansökan lämna ekonomiskt bidrag. Information om villkoren finns på hemsidan.

KONTAKTER



En lista över vem i styrelsen som är lämplig att kontakta i olika ärenden finns anslaget i entrén och finns också på föreningens hemsida.

KLAGOMÅL OCH SYNPUNKTER

Styrelsen är tacksam för om du uppmärksammar brister eller kommer med förslag till förbättringar. Vi kommer att ta upp förslaget eller klagomålet på nästkommande styrelsemöte. Förbättringsförslag vill vi helst ha skriftligt. Skicka gärna ett mejl till bostadsrättsföreningens egen mail-adress: vagnmakaren1@gmail.com alternativt till ordföranden eller någon annan i styrelsen eller lägg förslaget i föreningens brevlåda i entrén Kastanjegatan 25 B.

FASTIGHETSSKÖTSEL

Föreningen har *inte* något avtal om fastighetsskötsel. Föreningen har inte heller något avtal där du kan få hjälp med din lägenhet. Om du behöver hjälp med något i din lägenhet kanske du kan få hjälp eller tips av någon granne.

Föreningen har ingen vaktmästare. Vi kan alla hjälpa till med att hålla ordning och snyggt. Du kan till exempel plocka upp skräp och lägga i avfallet, plocka upp nedfallna grenar från träden och skotta snö vid entréer och på din parkeringsplats. Plockredskap och snöskyffel finns i trädgårdsförrådet.

Akuta problem och fel rapporterar du till styrelsen. Detta inkluderar utemiljön, snö- och halkbekämpning, felanmälningar som rör hissar, dörrar, lås, belysning, tvättstuga, el och VVS m.m. Därefter avgör styrelsen hur felet ska avhjälpas.

Vid brand eller fara för liv och egendom ring 112.

EKONOMISK FÖRVALTNING

Föreningen har avtal om ekonomisk förvaltning med SBC. Vid frågor angående avier och betalningar kan du logga in på <https://hemma.sbc.se/kundportal/login>

KABEL-TV OCH BREDBAND

Tele 2

www.tele2.se

Bredband 2

www.bredband2.com

PORTTELEFON OCH DÖRRAUTOMATIK

Info om porttelefon och dörrautomatik finns på hemsidan. Vid fel kontakta styrelsen. Du svarar själv för svarstelefonen i din lägenhet.

HISS

Vikdörrarna i hissarna är känsliga och får aldrig blockeras. Ställ därför *aldrig* in något i hissen utan att själv åka med. Hissdörrarna kan skadas om du försöker öppna dem innan innerdörrarna öppnats helt. Kontakta någon i styrelsen om det är fel på hissen. Om någon sitter fast i hissen kan du själv ringa till Otis på tfn 0200-21 21 11.

TRÄDGÅRDEN

FIXARDAGAR

Styrelsen har beslutat att avsätta fyra dagar per år för underhållsarbete ute och inne samt trädgårdsskötsel. Detta för att ta hand om vår fastighet och att lära känna varandra. Dessa dagar kan innehålla plantering, målning, städning och föreningen bjuder på förtäring och/eller kaffe. Du förväntas att delta efter förmåga.

Det finns också en trädgårdsgrupp som du kan delta i om du har intresse för trädgårdsskötsel, idéer om hur trädgården skulle kunna bli ännu finare eller för att knyta kontakter med andra medlemmar. Anmäl ditt intresse genom att kontakta ordföranden eller via e-post: vagnmakaren1@gmail.com.



FESTER I TRÄDGÅRDEN

Om du planerar en större fest i trädgården ska du sätta upp lappar om det i god tid innan på anslagstavlor i entréerna. Tänk på att dämpa musiken vid 23-tiden så att dina grannar inte blir störda.

NYCKLAR



Varje lägenhet har fått tre nycklar som går till lägenheten. Dessutom har varje lägenhet en plopp med två nycklar till tvättstugan.

Skulle du behöva fler nycklar till lägenheten ska du ge någon i styrelsen nyckelnumret. Styrelsen skickar sedan en beställning till All-round Låsservice där du hämtar och betalar för nyckeln/nycklarna. Detta för att nycklarna är kopieringsskyddade.

Styrelsen har *inte* någon huvudnyckel till lägenheterna och kan således inte öppna om du låser dig ute.

PASSAGESYSTEM

Information om porttelefon och taggar finns på hemsidan.

TAGGAR

För att komma in i huset och källargångarna använder de boende sig av en elektronisk nyckel så kallad tagg. Varje lägenhetsinnehavare har fått 3 stycken taggar utan kostnad.

Om en tagg tappas bort ska förlusten genast anmälas till styrelsen så taggen kan tas bort ur systemet (det kostar inget att göra sådan anmälan). Ange taggens nummer.

Om någon vill ha extra taggar kan dessa beställas för 300 kr styck.

AUTOMATISKA DÖRRSTÄNGARE

De automatiska dörrstängare som är monterade på entrédörrarna och dörrarna mellan förrådsgångar får inte ställas upp med kil eller på annat sätt hindras från att stänga. Om man gör det kan automatiken skadas. Om någon vill ställa upp någon av dessa dörrar måste strömmen först slås av – kontakta styrelsen om du är osäker. När uppställningen är klar måste strömmen slås på – annars kommer ingen in.

Inställningarna på dörrautomatiken bakom en liten plåt får inte ändras eftersom risken då är stor att ingen kommer in i huset eller i källargången.

VID ELAVBROTT

Om elen går finns ett backup-batteri som gör att det ändå går att ta sig in i huset via entréerna mot trädgårdssidan. Under elavbrottet går det inte att öppna dörrar med automatiska dörrstängare, dvs. entrédörrarna mot Råbyvägen och dörrarna mellan förrådsgångarna.

PORTTELEFON

Besökare som vill komma in i huset ringer upp lägenhetsinnehavaren via porttelefonen utanför entrén. När kontakt etablerats kan den boende från lägenheten öppna ytterdörren.

Det finns två sätt att komma i kontakt med lägenhetsinnehavaren. Antingen trycker besökaren in koden som står på tavlan utanför entrén och sedan på klocksymbolen så ringer porttelefonen upp lägenhetsinnehavaren.

Ett annat alternativ är att besökaren ”bläddrar” i den elektroniska förteckningen och när rätt namn kommer upp så trycker besökaren på klocksymbolen så ringer porttelefonen upp lägenhetsinnehavaren.

AVFLYTTNING



När en lägenhet säljs ska styrelsen göra en tillsyn av lägenheten i närvaro av lägenhetsinnehavaren. Tillsynen avser sådant som föreningen ansvarar för. Kontakta ordföranden för att boka tid för denna tillsyn. Kontakta styrelsen om du behöver hjälp med att ställa upp entrédörrar och dörrar mellan förrådsgångarna vid avflyttningen.

FÖRSÄLJNING, ANDRAHANDSUTHYRNING OCH INNEBOENDE



Om du ska *sälja* din lägenhet ber vi dig kontakta någon i styrelsen så att vi har den informationen vid förfrågningar och är förberedda på vilken lägenhet det gäller. Säljaren ska till köparen överlämna:

- samtliga nycklar som tillhör lägenheten, alltså också eventuella extranycklar
- samtliga taggar
- tvättopp med tillhörande nycklar
- 2 röda parkeringstillstånd

Vill du *hyra ut* din lägenhet i andra hand måste du i förväg lämna en skriftlig begäran till styrelsen om tillstånd för uthyrningen. Ansökningsblankett för andrahandsuthyrning finns på <https://vagnmakaren.bostadsraterna.se/info-och-ordningsregler/andrahandsuthyrning>

Obs! Du behöver inte ansöka om tillstånd för att ha *inneboende* men du ska meddela styrelsen vem som är inneboende och beräknad tid.

TILLGÅNGAR – BOENDESERVICE

BORRHAMMARE



Föreningen har två borrhammare (det behövs en sådan för att få hål i våra betongväggar). Kontakta någon i styrelsen om du vill låna en borrhammaren.

PARKERINGSPLATSER OCH LADDSTOLPAR



Det finns parkeringsplatser till dem som önskar hyra. Boende i huset har företräde framför externa hyresgäster. Skicka ett mejl eller kontakta ordföranden om hyra av parkeringsplats.

Om någon obehörigen ställer sig på din parkeringsplats kan du kontakta någon i styrelsen för att utfärda kontrollavgift.

Föreningen har 11 laddstolpar. Medlemmar som har elbil har företräde att få hyra sådan parkeringsplats.

GÄSTPARKERING

Det finns två p-platser för gäster på parkeringen med infart från Gullregnsvägen. Dessa har nummer 70 och 71. I bilens framruta ska alltid väl synligt sitta ett rött parkeringstillstånd.

Dessutom gäller följande regler för gästparkeringen

Parkeringstiden utan styrelsens tillstånd är maximerad till ett dygn dvs. 24 timmar. Vid längre tids parkering än 24 timmar krävs alltså styrelsens tillstånd.

Gästparkeringen är avsedd för besökande som *tillfälligt gästar* någon som bor i fastigheten Vagnmakaren 1. Gästparkeringen *får* därutöver användas av hantverkare som utför arbeten åt föreningen eller någon som bor i huset – rött parkeringstillstånd måste finnas i framrutan. Gästparkeringen *får alltså inte* användas av de boende själva, av inneboende eller vårdare som regelbundet besöker fastigheten.

Vid otillåten användning av gästparkeringen eller annan parkering kan kontrollavgift tas ut enligt lagen (1984:318) om kontrollavgift vid olovlig parkering.

CYKELFÖRRÅD



I skyddsrummet utanför den bakre entrén till A-trappen finns det ett cykelförråd som alla får använda. Cykelställen på framsidan är ofta väldigt fulla så förvara cykeln gärna i cykelförrådet om du inte använder den ofta. Men se till att dörren till cykelförrådet stängs för att förhindra stölder.

Det är inte tillåtet med bollspel eller fester i cykelkällaren.

Det är inte heller tillåtet att ladda el-fordon eller annat i cykelkällaren.

Brandfarliga vätskor får inte förvaras i cykelkällaren eller i källarförråden.

BARNVAGNSRUM



Det finns ett barnvagnsrum i entrén i A-trappan. Det är bara till för barnvagnar, små barncyklar och rollatorer.

Kontakta styrelsen om du vill att din tagg ska kunna låsa upp dörren till detta rum.

SÄKERHET FÖR ALLA

VAR FÖRSIKTIG!



Även om vi bor i ett lugnt område är det bra att vara försiktig.

- Släpp *aldrig* in någon du inte känner i trapphuset.
- Släpp *aldrig* in okända personer som ringer på din porttelefon.
- Hjälp varandra att hålla koll på lägenhet och källare. Framför allt om du reser bort.
- Se till att hålla ytter- och källardörrarna stängda.
- Använd extralåset när du lämnar din lägenhet.

HA EN FUNGERANDE BRANDVARNARE!

Enligt 2§ i föreningens stadgar är bostadsrättshavare skyldig att se till att det i lägenheten finns minst en fungerande brandvarnare. Det räcker alltså inte att bara ha en brandvarnare – den/de måste fungera också! *Se till du har en brandvarnare och att den fungerar!*
Lämna aldrig levande ljus obevakade.

LITIUM- OCH LITIUMJONBATTERIER

Lämna inte litium- och litiumjonbatterier obevakade när du laddar dem på grund av brandrisken, så ladda inte på natten. Ladda aldrig ett skadat batteri.

HEMFÖRSÄKRING

I eget intresse bör du ha en hemförsäkring för dig själv och din egendom. Du behöver inte ha bostadsrättstillägg eftersom föreningen har en sådan försäkring för alla lägenheter.

BETALNING AV MÅNADSAVGIFT

AVIER

SBC skickar ut avgiftsavierna. Betalning ska göras till bankgiro 5733-2371. Om du saknar din avi kan du hämta den genom att logga in på <https://hemma.sbc.se/kundportal/login>.

Avierna innehåller månadsavgift, avgift för tv/bredband och parkeringsavgift om du har parkeringsplats. Avierna innehåller också uppgift om IMD, vad du ska betala för din egen förbrukning av el, varm- och kallvatten. IMD är en förkortning av individuell mätning och debitering.

EL, VARM- OCH KALLVATTEN

Företaget Brunata har installerat mätare som fjärravläses varje timme och Brunata lämnar månadsvis uppgift till SBC vad var och en ska betala.

Mätningen av förbrukningen av el, varm- och kallvatten sker i efterhand med i regel två månader efter. Exempel: förbrukningen under juli avläses i augusti och kommer på avgiftsavin som ska betalas den sista september.

BETALA DIN AVGIFT I TID!

Betala månadsavgiften i tid! Styrelsen rekommenderar dig att använda Kivra eller autogiro, för då betalar du alltid din avgift i tid.

Om bostadsrättshavare inte i tid betalt sin avgift trots påminnelser kan bostadsrätten förverkas (säljas på exekutiv auktion) och bostadsrättshavaren blir då skyldig att betala föreningens kostnader till följd av betalningsförsummelsen.

UNDERHÅLLET – VEM ANSVARAR FÖR VAD?

ANSVARET FÖR UNDERHÅLL OCH REPARATIONER, stadgarna 35-36 §§

Texten nedan innehåller det viktigaste i stadgarna när det gäller underhållet. Om texten nedan skiljer sig från stadgarna är det stadgarna som gäller.

BOSTADSRÄTTSHAVARENS ANSVAR

Bostadsrättshavaren svarar för underhåll och reparationer av bland annat:

- ytbeläggning på rummets alla väggar, golv och tak jämte underliggande ytbehandling, som krävs för att anbringa ytbeläggningen på ett fackmannamässigt sätt
- rensning av vattenlås
- diskmaskin inklusive ledningar och anslutningskopplingar och avstängningsventiler
- glas och bågar i lägenhetens fönster, beslag, gångjärn, handtag, låsanordningar, vädringsfilter och tätningslister
- ytterdörr och till ytterdörren hörande beslag, gångjärn, handtag, ringklocka, brevinkast och lås inklusive nycklar; motsvarande gäller för balkongdörr
- målning av balkongens golv, väggar och tak med färg som styrelsen bestämt
- säkringsskåp och därifrån utgående elledningar och eluttag
- ledningar och uttag för telefoni, bredband och kabel-tv och porttelefon
- alla installationer i lägenheten som installerats av bostadsrättshavaren eller tidigare innehavare av bostadsrätten.

I badrum, duschrum eller annat våtrum samt i WC svarar bostadsrättshavaren därutöver bland annat även för:

- till vägg eller golv hörande fuktisolerande skikt
- inredning och belysningsarmaturer
- vitvaror och sanitetsporlin
- golvbrunn inklusive klämring samt grenledning inklusive rensning
- rensning av golvbrunn och vattenlås
- avloppsledningar som betjänar endast *den egna* lägenheten
- tvättmaskin inklusive ledningar och anslutningskopplingar på vattenledning
- kranar och avstängningsventiler
- rengöring av frånluftsdon utan att rubba inställningen
- handdukstorkar, golvvärme

På hemsidan finns skötselplaner som behandlar skötsel av relinade avloppsledningar samt rensning av vattenlås och golvbrunn.

<https://vagnmakaren.bostadsratterna.se/skotselanvisningar>

FÖRENINGEN SVARAR FÖR

Föreningen svarar för fastigheten och allt som medlemmen inte svarar för, såsom

- reparation och underhåll av ledningar för vatten, avlopp, värme, elektricitet, ventilation, bredband, porttelefon och kabel-tv och *som betjänar fler än en lägenhet*
- vattenfylld radiator, förutom målning
- ventilationskanal och frånluftsdon
- elledning fram till lägenhetens säkringsskåp som finns i trappuppgången.
- balkongräcke